



## Curso Asincrónico

# Informe Psicolaboral: Elaboración para la toma de decisiones

 Duración: 8 hrs online y offline

### Temario del curso

#### Módulo 01

##### Fundamentos del informe psicolaboral

- 1.1 Bienvenida
- 1.2 Introducción al programa
- 1.3 Introducción al concepto de informe psicolaboral
- 1.4 Importancia del informe psicolaboral Parte I
- 1.5 Importancia del informe psicolaboral Parte II
- 1.6 ¿Qué es un informe psicolaboral? Parte I
- 1.7 ¿Qué es un informe psicolaboral? Parte II

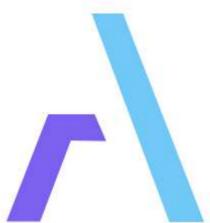
*31 minutos de material videograbado*

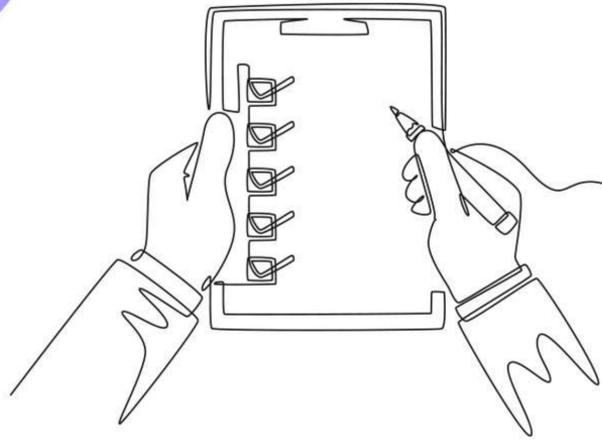
#### Módulo 02

##### Diseño y redacción del informe psicolaboral

- 2.1 Tipos de informes psicolaborales
- 2.2 Procesos para elaborar un informe Parte I
- 2.3 Procesos para elaborar un informe Parte II
- 2.4 Estructura del informe Parte I
- 2.5 Estructura del informe Parte II
- 2.6 Estructura del informe Parte III
- 2.7 Estructura del informe Parte IV
- 2.8 Estructura del informe Parte V
- 2.9 Estructura del informe Parte VI
- 2.10 Estructura del informe Parte VII
- 2.11 Estructura del informe Parte VIII
- 2.12 Estructura del informe Parte IX
- 2.13 Estructura del informe Parte X
- 2.14 La importancia de las técnicas de recolección de información Parte I
- 2.15 La importancia de las técnicas de recolección de información Parte II
- 2.16 Importancia de la redacción profesional

*96 minutos de material videograbado*





# Curso Asincrónico

## Informe Psicolaboral: Elaboración para la toma de decisiones

Duración: 8 hrs online y offline

### Temario del curso

#### Módulo 03

##### El informe psicolaboral en el proceso de gestión de personas en las organizaciones

- 3.1 Análisis y descripción de cargos en el contexto del informe psicolaboral Parte I
- 3.2 Análisis y descripción de cargos en el contexto del informe psicolaboral Parte II
- 3.3 Capacidad predictiva del informe psicolaboral
- 3.4 Aplicación del informe en procesos de gestión de recursos humanos Parte I
- 3.5 Aplicación del informe en procesos de gestión de recursos humanos Parte II
- 3.6 Aplicación del informe en procesos de gestión de recursos humanos Parte III
- 3.7 Aplicación del informe en procesos de gestión de recursos humanos Parte IV
- 3.8 Fundamentación y presentación del informe para la toma de decisiones

*45 minutos de material videograbado*

#### Módulo 04

##### Caso práctico, elaboración de un informe psicolaboral

- 4.1 Aplicación práctica: Desarrollo de un caso ficticio basado en un proceso de evaluación Parte I
- 4.2 Aplicación práctica: Desarrollo de un caso ficticio basado en un proceso de evaluación Parte II
- 4.3 Aplicación práctica: Desarrollo de un caso ficticio basado en un proceso de evaluación Parte III
- 4.4 Discusión sobre las decisiones tomadas y retroalimentación
- 4.6 ¿Cómo evaluar la claridad y utilidad del informe? Resumen y comentarios finales

*36 minutos de material videograbado*



### Acerca del docente

#### MG. PS. ING. MIGUEL ITURRA

- Licenciado en Psicología, Universidad de Valparaíso.
- Ingeniero Industrial, Universidad Andrés Bello.
- Magíster en Psicología del Trabajo y de las Organizaciones, mención en Psicología de la Salud Ocupacional, Universidad de Valparaíso.
- Gerente de Cuidado Organizacional, Instituto de Seguridad del Trabajo (IST).
- Se ha desempeñado como Docente Universitario de pre y post grado en múltiples Universidades a nivel nacional.
- Relator en seminarios y encuentros relacionados con la Salud Mental Ocupacional, factores psicosociales en el trabajo, entre otras.
- Experto en guías técnicas e investigaciones a nivel nacional e internacional en las temáticas antes señaladas.

